



**Dane do kontaktu z pracownikiem PUP wydającym bon na zasiedlenie**

Imię i nazwisko: .....

Adres elektronicznej skrzynki podawczej urzędu pracy:

e-mail: [pozl@praca.gov.pl](mailto:pozl@praca.gov.pl)

Telefon: 67-263-54-34

**NOTATKI BEZROBOTNEGO**

Lp.	Data zatrudnienia	Data utraty zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Nazwa i adres pracodawcy	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie oraz miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Dokumentami potwierdzającymi ww. zatrudnienie są:

- kserokopia umowy o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu
- kopia deklaracji ZUS P DRA wraz z kopiami dowodów wpłaty
- kopia listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia przez zatrudnionego/ną.