

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Zostałam/em poinformowana/y że:

- 1) złożenie wniosku nie zwalnia mnie z obowiązku stawiania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Złotowie na obowiązkowe wizyty,
- 2) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie z Pracodawcą, który zatrudni mnie na zasadach określonych dla bonu stażowego zobowiązuję się podjąć zatrudnienie przez okres co najmniej 6 miesięcy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (po okresie odbywania stażu),
- 3) wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli Pracodawca nie złoży w terminie stosownego wniosku o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego z wymaganymi załącznikami, lub Pracodawca nie będzie spełniał obowiązujących kryteriów,
- 4) w przypadku przerwania stażu z własnej winy zobowiązuję się do zwrotu kosztów uzyskanych w ramach bonu stażowego.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

DODATKOWA INFORMACJA

- 1) *Bon stażowy, stanowi gwarancję skierowania do odbycia stażu u Pracodawcy, którego osoba bezrobotna wskaże, na okres 6 miesięcy, pod warunkiem, że Pracodawca zobowiąże się zatrudnić posiadacza bonu po zakończonym stażu na okres kolejnych 6 miesięcy.*
- 2) *Warunkiem organizacji stażu dla posiadacza bonu jest program stażu zbieżny z potrzebami bezrobotnego wynikającymi z Indywidualnego Planu Działania, jego kwalifikacjami i poziomem wykształcenia oraz ustalonymi z bezrobotnym predyspozycjami zdrowotnymi i psychospołecznymi.*
- 3) *Bon posiada termin ważności, który zostaje określony przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie.*
- 4) *Z Pracodawcą wskazanym we wniosku na podstawie art. 66 l ww. ustawy może zostać zawarta umowa, jeżeli spełnia on:*
 - *warunki wynikające z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i rozporządzenia MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r., Nr 142, poz. 1160),*
 - *warunki konieczne do otrzymania pomocy de minimis.*
- 5) *Osobie odbywającej staż realizowany w ramach bonu stażowego przysługuje w okresie odbywania stażu stypendium w wysokości 120 % zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie.*

Klauzula informacyjna dla bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Złotowie

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – **dalej RODO** informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie, ul. Kolejowa 11, 77-400 Złotów,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) telefonicznie: 691 707 120,
 - b) elektronicznie: e-mail: bhp@onet.pl
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia pomocy w zakresie przyznania bonu stażowego oraz w celu zabezpieczenia roszczeń zawartej umowy o aktywizację osób bezrobotnych oraz na potrzeby ewentualnego dochodzenia roszczeń w zakresie realizacji ustawowych zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Złotowie oraz na potrzeby ewentualnej kontroli MRPiPS, Wojewody,
- 4) podstawa prawna przetwarzania moich danych to:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) art. 4 ust. 5c ustawy w związku z art. 33 ust 5a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - c) rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L , 2023/2831 z 15.12.2023),
- 5) odbiorcami moich danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów oraz osoby, którym zleci się dochodzenia ewentualnych roszczeń w imieniu Urzędu wynikających z umowy o aktywizację osób bezrobotnych, upoważnieni pracownicy firmy świadczącej usługi informatyczne dla Powiatowego Urzędu Pracy w Złotowie,
- 6) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku moje dane osobowe przechowywane będą 12 lat - zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 7) posiadam prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawa do przenoszenia danych,
- 8) posiadam prawo do żądania od administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, gdy uznam, że narusza to przepisy prawa lub jest nie zasadne,
- 9) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 10) podanie danych jest obowiązkowe; w przypadku nie podania danych, które wymagają przepisy prawa nie będzie możliwe zawarcie umowy na aktywizację zawodową osób bezrobotnych zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 11) moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami:

NR PESEL:

.....
(data i czytelny podpis)