



**WNIOSEK  
OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA  
O PRYZYCNANIE BONU STAŻOWEGO**

na zasadach określonych w art. 66 l ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.  
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy  
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.)

**I. WNIOSKODAWCA**

*(osoba bezrobotna posiadająca ustalony II profil pomocy oraz w uzasadnionych przypadkach I profil pomocy i opracowany Indywidualny Plan Działania, z którego wynika możliwość przyznania bonu stażowego)*

Imię i Nazwisko.....

PESEL.....nr tel. ....

Adres zamieszkania .....

.....

**II. INFORMACJA O PLANOWANYM STAŻU**

Nazwa stanowiska : .....

.....

Planowany termin rozpoczęcia stażu: .....

.....

.....

**UZASADNIENIE WNIOSKU O PRYZYCNANIE BONU STAŻOWEGO**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:**

Zostałam/em poinformowana/y że:

- 1) złożenie wniosku nie zwalnia mnie z obowiązku stawiania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Złotowie na obowiązkowe wizyty,
- 2) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie z Pracodawcą, który zatrudni mnie na zasadach określonych dla bonu stażowego zobowiązuję się podjąć zatrudnienie przez okres co najmniej 6 miesięcy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy ( po okresie odbywania stażu),
- 3) wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli Pracodawca nie złoży w terminie stosownego wniosku o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego z wymaganymi załącznikami, lub Pracodawca nie będzie spełniał obowiązujących kryteriów,
- 4) w przypadku przerwania stażu z własnej winy zobowiązuję się do zwrotu kosztów uzyskanych w ramach bonu stażowego.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

**DODATKOWA INFORMACJA**

- 1) *Bon stażowy, stanowi gwarancję skierowania do odbycia stażu u Pracodawcy, którego osoba bezrobotna wskaże, na okres 6 miesięcy, pod warunkiem, że Pracodawca zobowiąże się zatrudnić posiadacza bonu po zakończonym stażu na okres kolejnych 6 miesięcy.*
- 2) *Warunkiem organizacji stażu dla posiadacza bonu jest program stażu zbieżny z potrzebami bezrobotnego wynikającymi z Indywidualnego Planu Działania, jego kwalifikacjami i poziomem wykształcenia oraz ustalonymi z bezrobotnym predyspozycjami zdrowotnymi i psychospołecznymi.*
- 3) *Bon posiada termin ważności, który zostaje określony przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie.*
- 4) *Z Pracodawcą wskazanym we wniosku na podstawie art. 66 l ww. ustawy może zostać zawarta umowa, jeżeli spełnia on:*
  - *warunki wynikające z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.) i rozporządzenia MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r., Nr 142, poz. 1160),*
  - *warunki konieczne do otrzymania pomocy de minimis.*
- 5) *Osobie odbywającej staż realizowany w ramach bonu stażowego przysługuje w okresie odbywania stażu stypendium w wysokości 120 % zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie.*
- 6) *W ramach bonu stażowego na wniosek bezrobotnego mogą zostać sfinansowane:*
  - *koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu – w formie ryczałtu, do wysokości 617,60 zł, wypłaconego bezrobotnemu w miesięcznych transzach w wysokości do 103,00 zł miesięcznie łącznie ze stypendium, które będzie przekazane na rachunek bankowy bezrobotnego odbywającego staż.*

**Klauzula informacyjna dla bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Złotowie**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO** informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie, ul. Kolejowa 11, 77-400 Złotów,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:
  - a) osobiście: siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Złotowie, ul. Kolejowa 11, 77-400 Złotów, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00, pokój 101A, I piętro
  - b) elektronicznie: e-mail: [iodo@zlotow.praca.gov.pl](mailto:iodo@zlotow.praca.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu
- 4) podstawa prawna przetwarzania:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO,
  - b) art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
  - c) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.)
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: pracodawcy, przedsiębiorcy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy Policja, Prokuratura, Sąd, Komornik, Wojewoda Wielkopolski, Marszałek Województwa Wielkopolskiego, jednostki samorządu terytorialnego powiatu złotowskiego, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, banki, Poczta Polska, Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centrum pomocy rodzinie, lekarze medycyny pracy, Państwowa Inspekcja Pracy oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą 50 lat - zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 9) w przypadku rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa,
- 10) w przypadku niepodania danych, które wymagają przepisy prawa nie będzie możliwa rejestracja w Powiatowym Urzędzie Pracy w Złotowie
- 11) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, konsekwencją takiego przetwarzania będzie ustalenie profilu pomocy, oznaczający właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami:

NR PESEL: .....

.....

*(data i czytelny podpis)*